

ЗАПРОШЕННЯ ДО УЧАСТІ В ТЕНДЕРІ (ІТВ) № (N_123_UKR_20) – ВНЕСЕННЯ ЗМІН 1

ЩОДО ЗАКУПІВЛІ ПОСЛУГ ЗА РАМКОВИМ ДОГОВОРОМ З ОРЕНДИ ІТ ОБЛАДНАННЯ ТА ІТ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕННЯ ЗАХОДІВ

Дата: **3 лютого 2020 року**

Шановні пані та панове !

Просимо Вас подати конкурсну заявку для участі в тендері на виконання робіт, описаних у цьому Запрошенні до участі в тендері.

Учасникам тендеру, які звертаються з проханням надати роз'яснення щодо положень, викладених у цьому Запрошенні до участі в тендері, слід подати своє звернення у письмовій формі та на наступну електронну адресу tenders@idlo.int не пізніше ніж за 72 години до кінцевого терміну подання тендерних заявок. У темі листа зі зверненням щодо роз'яснень необхідно зазначити «**Прохання надати роз'яснення щодо Запрошення до участі в тендері № (N_123_UKR_20)**».

Поданням тендерної заявки у відповідь на цю інформацію учасники тендеру підтверджують прийняття Загальних умов та положень IDLO, а також умов оплати впродовж 30 днів після отримання послуг за рахунком-фактурою, заповненим достовірно та в повному обсязі.

Це Запрошення до участі в тендері містить:

| | |
|--|---------------------------------------|
| Інструкції для учасників у тендері (для ознайомлення) | |
| Технічне завдання/Технічні специфікації (для ознайомлення) | : Додаток A |
| Форму подання тендерної заявки (для заповнення) | : Додаток B |
| Прайс-лист (для заповнення) | : Додаток C |
| Особливі контрактні умови IDLO (для ознайомлення) | : Додаток D |
| Загальні умови та положення IDLO щодо закупівлі послуг (для ознайомлення) | : Додаток E / Додаток I |
| Кодекс поведінки постачальників (для ознайомлення) | : Додаток F |

Тендерну пропозицію необхідно надіслати на наступну електронну адресу tenders@idlo.int **не пізніше 13 лютого січня 2020 року, 17:00 за київським часом**. Ціни залишаються незмінними протягом усього періоду виконання контракту.

У темі листа має бути зазначено «**Тендерна заявка на Запрошення до участі в тендері № (N_123_UKR_20)**».

Файли тендерної пропозиції не повинні перевищувати 200MB.

Інструкції для учасників тендеру:

| | |
|---|--|
| Кваліфікаційні вимоги | <p>Учасники тендеру подають такі документи/відповідають вимогам для підтвердження своєї кваліфікації:</p> <ul style="list-style-type: none">(a) Подання реєстраційних документів постачальника (ВИТЯГ з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань).(b) Ціна, наведена у пропозиції, має бути зафіксована без ПДВ та будь-який рахунок, наданий постачальником в майбутньому, має містити фразу "Без ПДВ" так як, IDLO в Україні зареєстрована як виконавець проекту міжнародної технічної допомоги та звільнена від зобов'язань по сплаті ПДВ.(c) Подаючи пропозицію, постачальник підтверджує, що ні він, ні його персонал, не підтримував і не фінансував, прямо або опосередковано, будь-яку діяльність, пов'язану з незаконним обігом наркотиків або тероризмом. Постачальник також підтверджує, що ні він, ні його персонал, не внесені до Контрольного переліку іноземних активів, що контролюються Казначейством США. Постачальник також підтверджує, що ні він, ні його персонал, не здійснював порушень прав людини. <p>У разі неподання відповідних вищезазначених документів/невідповідності вимогам такого учасника тендеру буде усунено з тендерного процесу.</p> |
| Визначення відповідності тендерних заявок | <p>До проведення детальної оцінки тендерних заявок IDLO визначатиме, чи кожна із таких заявок</p> <ul style="list-style-type: none">a) належним чином підписана;b) повністю відповідає вимогам. |

| | |
|---|---|
| Помилки у тендерних заявках та їх виправлення | <p>Тендерні заявки, які було визначено як такі, що повністю відповідають вимогам, перевіряються IDLO на предмет арифметичних помилок. Помилки виправляються IDLO таким чином:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) у разі невідповідності між сумами в цифрах та словах, сума, зазначена прописом, матиме перевагу; та b) у разі невідповідності між вартістю одиниці і загальною вартістю, отриманої в результаті множення вартості одиниці на кількість, зазначена вартість одиниці матиме перевагу. c) Сума, зазначена в тендерній пропозиції, корегується IDLO згідно з вищезазначеною процедурою виправлення помилок і має мати обов'язкову силу для Учасника тендеру. <p>Учасники тендеру можуть корегувати свої тендерні заявки до дати та часу закриття тендеру; тендерні заявки, які корегувалися, мають позначатися як «змінені тендерні заявки». Жодних змін не буде прийнято після закриття тендеру, що також включає перегляд будь-яких цін.</p> |
| Критерії оцінки | <p>Оцінка тендерних пропозицій проводиться з огляду на:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Повний пакет передкваліфікаційної документації 2. Належним чином заповнені та підписані додатки 3. Ціну |
| Присудження контракту | <p>IDLO присуджує Контракт(-и) Учаснику(-ам) тендеру, чії пропозиції було визначено як найвигідніші тендерні заявки, які повністю відповідають вимогам Запрошення до участі в тендері.</p> <p>IDLO залишає за собою право приймати чи відхилити будь-які тендерні заявки, а також анулювати процес розгляду пропозицій і відхилити всі тендерні заявки у будь-який момент до присудження контракту, не несучи жодної відповідальності перед Учасниками тендеру, на яких вплинули ці зміни, і не маючи зобов'язання повідомляти про підстави такого рішення IDLO Учаснику(-ам) тендеру.</p> |
| Запізнення з поданням тендерної заявки | <p>Тендерні пропозиції, надіслані із запізненням або через інший канал зв'язку, ніж той, який було зазначено в цьому Запрошенні до участі в тендері,</p> |

| | |
|---------------------------------------|--|
| | будуть автоматично зняті з участі в тендері. |
| Часткові тендерні пропозиції | Часткові тендерні пропозиції дозволяються. |
| Термін дії тендерних заявок | 90 днів із кінцевого терміну подачі тендерних заявок. |
| Валюта тендерної пропозиції | Українська гривня |
| Необхідні додатки до тендерної заявки | Тендерна заявка має містити: <ul style="list-style-type: none"> - Належним чином заповнені Додатки В та С - Документи, що підпадають під Кваліфікаційні вимоги (реєстраційні документи постачальника) - Будь-які інші супровідні документи, які учасник тендеру вважає за потрібне долучити |

Це Запрошення до участі в тендері жодним чином не вважається пропозицією і/або контрактними зобов'язаннями з будь-якою компанією.

Додаток А: Технічні специфікації

IDLO – це єдина міжурядова організація, діяльність якої стосується виключно просування верховенства права та доступу до правосуддя. IDLO сприяє роботі урядів та розширює можливості людей щодо реформування законодавства та покращення інституцій задля просування миру, правосуддя, сталого розвитку та економічних можливостей.

Загальна мета закупівель IDLO полягає у вчасному придбанні товарів і послуг для підтримки діяльності IDLO у конкурсний та прозорий спосіб за умови забезпечення відповідності меті та оптимального співвідношення ціна-якість.

Закупівельні заходи IDLO відповідають принципам справедливості, конкуренції та прозорості.

Це Запрошення до участі в тендері для закупівлі послуг з оренди ІТ обладнання та відповідного ІТ забезпечення для проведення заходів.

Очікується підписання Рамкового договору(-ів) з успішно обраними надавачами послуг. Рамковий(-і) договір(-и) буде підписано на період до 12 місяців. IDLO перевірятиме якість послуг та результати роботи після 12 місяців надання послуг. У разі задовільного надання послуг і погодження обома сторонами договір може бути продовжено на 12 місяців на тих самих умовах, положеннях та цінах. Максимальна загальна тривалість дії Рамкового договору не повинна перевищувати 24 місяці. Ціни залишаються незмінними протягом строку дії Рамкового(-их) договору(-ів).

Після підписання рамкового договору з надавачем(-ами) послуг, за потреби, формуються заявки на замовлення послуг після підтвердження доступності у відповідні дати/дні і оформлюється Замовлення на виконання робіт (WO), яке надавач послуг має підтвердити протягом 3 робочих днів до очікуваного початку надання послуг.

На момент розміщення заявок на замовлення послуг через відповідним чином підписані Замовлення на виконання робіт зазначаються точні кількості осіб/учасників, необхідні послуги та відповідні суми (взяті з Рамкового договору). **Заявки на замовлення послуг формуються з конкретними надавачами послуг і не можуть передаватися іншим субпідрядникам чи іншим надавачам послуг.**

Додаток В: Форма подання тендерної заявки

Кому: IDLO

Шановна(-ий) пані(-е)!

Ознайомившись із Запрошенням до участі в тендері (ІТВ), отримання якого підтверджується цим документом, ми, що нижче підписалися, пропонуємо надання послуг у відповідності із зазначеним Запрошенням до участі в тендері, які оцінюються згідно з Прайс-листом, що додається до цього документа і є частиною цієї тендерної заявки.

У разі прийняття тендерної заявки ми зобов'язуємося надавати послуги у відповідності до Замовлення на закупівлю/Договору надання послуг/Рамкового договору, яке(-ий) укладається з IDLO для надання послуг, зазначених у прайс-листі на умовах, викладених у Додатку А.

Ми розуміємо, що Ви не зобов'язані приймати всі тендерні заявки, які отримуєте.

| | |
|--|--|
| Дата: | |
| ПІБ, підпис і посада: | |
| Уповноважена особа для підпису тендерної заявки і від імені: | |

Інші коментарі:

- Будь ласка, зауважте, що зазначені послуги мають відповідати Технічним завданням, поданим у Додатку А вище.
- Ціни включають всі застосовні податки.

Додаток С - Прайс-лист

Вартість та ціни включають всі необхідні затрати на будь-яку працю, матеріали, інструменти та комунальні послуги, всі накладні витрати, податок на прибуток, податок на додану вартість та імпорнтний збір, разом із загальними ризиками, зобов'язаннями, страхуванням та вимогами, викладеними чи передбаченими Договором, у тому числі Додаток-А, Технічні завдання.

| | |
|------------------------------|--|
| Назва надавача послуг | |
| Повна адреса надавача послуг | |

| Лот | Опис | Вартість одиниці (за 1 шт., за день) (Ціни, подані в гривні включають всі застосовні податки) |
|-----|---|--|
| 1 | <p>- ОРЕНДА ТЕХНІЧНОГО ОБЛАДНАННЯ:</p> <p>НОУТБУК З КОМП'ЮТЕРНОЮ МИШЕЮ*</p> <ul style="list-style-type: none">- мінімальна кількість - 40 шт;- максимальна кількість - 500 шт;- оренда повного дня. <p>*Вимоги до ноутбуку:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Ноутбук зі встановленою локальною ліцензійною операційною системою;✓ Обов'язкова наявність встановленого одного з веббраузерів (Google Chrome, Opera);✓ Екран ноутбука - не менше 15';✓ Кабельне LAN підключення;✓ Наявність не менше ніж 2 USB портів;✓ Не старше 7 років. | За один ноутбук з комп'ютерною мишею, за день - |

| Лот | Опис | Вартість одиниці (за 1 шт., за день) (Ціни, подані в гривні включають всі застосовні податки) |
|-----|---|--|
| 2 | <ul style="list-style-type: none"> • ОРЕНДА ОБЛАДНАННЯ ВІДЕОПОСТЕРЕЖЕННЯ: <li style="padding-left: 40px;">КАМЕРА ВІДЕОПОСТЕРЕЖЕННЯ* <li style="padding-left: 80px;">- мінімальна кількість - 10 шт; <li style="padding-left: 80px;">- максимальна кількість - 100 шт; <li style="padding-left: 80px;">- оренда повного дня. <li style="padding-left: 40px;">ВІДЕОРЕЄСТРАТОР** <li style="padding-left: 80px;">- мінімальна кількість - 1 шт; <li style="padding-left: 80px;">- максимальна кількість - 5 шт; <li style="padding-left: 80px;">- оренда повного дня. <li style="padding-left: 40px;">*Технічні вимоги до камер відеоспостереження: <li style="padding-left: 80px;">✓ Кут огляду: 92° <li style="padding-left: 80px;">✓ Роздільна здатність: 2 Мп <li style="padding-left: 80px;">✓ Об'єктив: не менше 2.8 мм <li style="padding-left: 80px;">✓ Живлення: PoE <li style="padding-left: 80px;">✓ Для розміщення в середині будівлі <li style="padding-left: 40px;">**Технічні вимоги до відеореєстратора: <li style="padding-left: 80px;">✓ обладнаний роз'ємами для підключення камер PoE або у комплекті присутні PoE світчі <li style="padding-left: 80px;">✓ не менше 32 каналів для запису <li style="padding-left: 80px;">✓ Об'єм жорсткого диска(ів) : не менше 2 Тб | <p>За одну камеру, за день -</p> <p>За один відеореєстратор, за день -</p> |

| Лот | Опис | Вартість одиниці (за 1 шт., за день) (Ціни, подані в гривні включають всі застосовні податки) |
|-----|---|--|
| 3 | <ul style="list-style-type: none"> • МОНТАЖ/ДЕМОНТАЖ ЛОКАЛЬНОЇ КАБЕЛЬНОЇ МЕРЕЖІ З ВИКОРИСТАННЯМ МЕРЕЖЕВОГО МАГІСТРАЛЬНОГО ОБЛАДНАННЯ ТА ВИТРАТНИХ МАТЕРІАЛІВ ВИКОНАВЦЯ <ul style="list-style-type: none"> - мінімум – для 40 ноутбуків; - максимум – для 500 ноутбуків. *Технічні вимоги до монтажу: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Підключення одного ноутбука до локальної кабельної мережі; ✓ Прокладка кабеля для підключення ноутбука до мережі; ✓ Всі ноутбуки мають бути приєднані до локальної мережі топології «Зірка», через світчи до маршрутизатора та до серверної (маршрутизатор та сервер надаються Замовником). | <p>За підключення одного ноутбука, за послугу –</p> <p>За прокладку одного метра, за послугу –</p> |

| Лот | Опис | Вартість одиниці (за 1 шт., за день) (Ціни, подані в гривні включають всі застосовні податки) |
|-----|---|--|
| 4 | <ul style="list-style-type: none"> • МОНТАЖ/ДЕМОНТАЖ ТА НАЛАШТУВАННЯ ВІДЕОПОСТЕРЕЖЕННЯ - мінімум – для 10 КАМЕР ВІДЕОПОСТЕРЕЖЕННЯ; - максимум – для 100 КАМЕР ВІДЕОПОСТЕРЕЖЕННЯ. *Технічні вимоги до монтажу: ✓ Монтаж/демонтаж та налаштування системи відеоспостереження виконує Виконавець, включаючи витратні матеріали; ✓ Прокладка кабеля для монтажу системи відеоспостереження та демонтаж; ✓ Виконавець надає можливість кріплення камер у будь-якій частині приміщення за допомогою спеціального обладнання (трипод або стійка для кріплення висотою не менше 2 м.). | <p>За підключення одної камери, за послугу -</p> <p>За прокладку одного метра, за послугу -</p> |
| 5 | <ul style="list-style-type: none"> • БЛОК БЕЗПЕРЕБІЙНОГО ЖИВЛЕННЯ (UPS)* - мінімальна кількість - 1 шт; - максимальна кількість - 2 шт; - оренда повного дня. *Технічні вимоги: ✓ не менш 2000 VA | За UPS, за день - |

| | |
|--|--|
| <p>ПІБ, посада і підпис Учасника тендеру, <i>Уповноважена особа на підпис цієї Тендерної заявки</i> Дата:</p> | <p>Печатка Учасника тендеру</p> |
|--|--|

Додаток D – Особливі контрактні умови IDLO

Нижче зазначені Особливі контрактні умови доповнюють і/або змінюють Загальні положення та умови IDLO щодо закупівлі товарів. У разі невідповідності Особливі контрактні умови мають превалюючу силу над Загальними положеннями та умовами IDLO щодо закупівлі товарів.

| | |
|----------------|---|
| Місце доставки | Україна, м. Київ. Більш детальна інформація щодо місця проведення буде надана перед кожним проведенням заходу. |
| Дата доставки | Для Рамкового договору, будь ласка, зазначте: Рамковий договір укладається на період до 12 місяців. IDLO не зобов'язується користуватися послугами, що надаються Підрядником. IDLO перевірятиме якість послуг і результати роботи після 12 місяців надання послуг. У разі задовільного надання послуг і погодження обома сторонами Рамковий договір може бути продовжено на 12 місяців. Загальна тривалість дії договору не повинна перевищувати 24 місяці. Ціни залишаються незмінними впродовж періоду виконання договору. |
| Умови оплати | IDLO здійснює оплату впродовж 30 днів після задовільного отримання всіх товарів/ надання послуг та після отримання рахунку-фактури, заповненого надавачем послуг достовірно та в повному обсязі. |
| Мова | Цей документ (запрошення до участі в тендері) виконується англійською та українською мовами. У разі розбіжностей англійська версія вважається авторитетною. |

Додаток Е/1 – Загальні умови та положення IDLO щодо закупівлі послуг

Будь-яке подання тендерної заявки означатиме безумовне прийняття Загальних умов та положень IDLO щодо закупівлі послуг. Будь ласка, дивіться прикріплений файл до цього електронного листа.

Додаток F – Кодекс поведінки постачальників IDLO

IDLO визнає універсальні та фундаментальні цінності, закріплені в міжнародних інструментах у галузях прав людини, праці, навколишнього середовища і боротьби з корупцією.

IDLO очікує, що постачальники дотримуватимуться фундаментальних соціальних прав та прав людини, а також однакових прав чоловіків та жінок, відповідатимуть за мінімізацію впливу їхньої діяльності на навколишнє середовище, просуватимуть етичні бізнес-практики та досягатимуть таких цілей:

1. Відносини з постачальниками: Положеннями цього Кодексу поведінки передбачено очікування від усіх постачальників, із якими IDLO має ділові відносини. IDLO очікує, що ці принципи будуть застосовуватися до постачальників, головних чи афілійованих компаній, а також до всіх, із ким вони ведуть підприємницьку діяльність, у тому числі до працівників, субпідрядників та інших третіх осіб. IDLO очікує, що постачальники ознайомлять своїх працівників і субпідрядників із цими правилами та стандартами.

2. Просування принципів цього Кодексу поведінки: IDLO очікує, що постачальники запровадять та підтримуватимуть відповідні системи управління, обсяг яких стосується змісту цього Кодексу поведінки, а також що вони будуть активно переглядати, моніторити та змінювати свої процеси управління та бізнес-операції задля забезпечення відповідності з принципами, викладеними у цьому Кодексі поведінки. Всі принципи, що містяться у цьому Кодексі поведінки є однаково важливими незалежно від порядку подання в тексті.

3. Субпідряд: IDLO очікує, що постачальники заохочуватимуть та працюватимуть зі своїми власними постачальниками та субпідрядниками з метою забезпечення того, що вони також докладатимуть зусиль, щоб відповідати принципам цього Кодексу поведінки чи еквівалентному комплексу принципів.

Праця:

4. Свобода асоціації та укладання колективних договорів: IDLO очікує, що постачальники визнаватимуть та поважатимуть права працівників на вільну асоціацію, організацію та укладання колективних договорів відповідно до законодавства країни, в якій їх найняли на роботу, а також основні міжнародні принципи щодо свободи асоціації та укладання колективних договорів. IDLO визнає важливість відкритої комунікації та прямого спілкування між працівниками та керівництвом, а постачальники мають поважати права працівників вільно об'єднуватися та відкрито спілкуватися з керівництвом щодо умов праці без остраху переслідування, залякування, покарання, втручання чи помсти.

5. Примусова праця: IDLO очікує, що постачальники заборонятимуть використання примусової, кабальної праці чи праці неповнолітніх або примусової праці ув'язнених, а також застосування практик, які відповідають міжнародним правилам щодо примусової праці. Вся робота, в тому числі понаднормова робота, має бути добровільною, і працівники мають мати право вільно залишити роботу за умови надання відповідного завчасного попередження. Постачальники також не повинні зобов'язувати працівників віддавати державні ідентифікаційні документи, паспорти чи дозволи на роботу як умову найму.

6. Дитяча праця: IDLO очікує, що постачальники, щонайменше, не будуть залучені до діяльності, яка не відповідає правам, викладеним у Конвенції про права дитини. Мінімальний вік найму на роботу має бути не меншим віку завершення загальноосвітньої школи, зазвичай не менше 15 чи 14 років, коли місцеве законодавство дозволяє це, надаючи перевагу старшому віку. Крім того,

молоді працівники мають бути захищені від виконання будь-якої роботи, що є небезпечною чи заважає навчанню дитини або може бути шкідливою для здоров'я, фізичного, психічного, соціального, духовного чи морального розвитку дитини. Всі постачальники мають виконувати умови законних програм стажування на робочому місці і дотримуватися законів та положень щодо дитячої праці та програм стажування.

7. Дискримінація: IDLO не допускає жодних форм дискримінації у практиках найму на роботу з огляду на расу, колір шкіри, релігію, гендер, сексуальну орієнтацію, вік, фізичні дані, стан здоров'я, політичну позицію, національність, соціальне чи етнічне походження, членство в об'єднанні чи сімейний стан. IDLO також бореться з дискримінацією щодо доступу до тренінгів, можливості підвищення чи нагород.

8. Робочі години: IDLO очікує, що постачальники дотримуватимуться всіх застосовних вимог щодо кількості робочих годин згідно з місцевим законодавством, яка не повинна перевищувати 60 годин на тиждень, у тому числі понаднормової роботи, за винятком надзвичайної ситуації чи нетипових випадків. Постачальники мають забезпечити виконання понаднормової роботи на добровільних засадах та з оплатою за поширеними тарифами оплати понаднормової праці. Постачальникам рекомендується забезпечити працівникам один вихідний день кожного 7-денного робочого тижня.

9. Оплата роботи: IDLO очікує, що постачальники щонайменше дотримуватимуться положень щодо заробітної плати та тривалості робочого дня, в тому числі щодо мінімальної заробітної плати, оплати понаднормової роботи, відрядної оплати, інших частин оплати, а також виплачуватимуть пільги, передбачені законодавством.

Права людини:

10. Права людини: IDLO очікує, що постачальники підтримуватимуть та сприятимуть захисту міжнародно проголошених прав людини і забезпечуватимуть свою непричетність до порушень прав людини.

11. Домагання, жорстоке та нелюдське поводження: IDLO очікує, що постачальники створюватимуть та підтримуватимуть середовище, в якому до всіх працівників ставляться з гідністю та повагою, і не чинитимуть жодних актів жорстокості, сексуальної експлуатації чи насильства, словесного чи психологічного приниження або знущання. Не допускається примус до жорстокого чи нелюдського поводження або фізичні покарання будь-якого роду, а також погрози вдатися до будь-якої такої поведінки.

12. Здоров'я та безпека: IDLO очікує, що постачальники дотримуватимуться відповідного законодавства, положень на настанов тієї країни, в якій вони здійснюють діяльність задля забезпечення безпечного та здорового робочого простору або будь-якої іншої місцевості, де виконується робота чи виготовляється продукція. Щонайменше, постачальники мають прагнути впроваджувати визнані системи управління; забезпечувати належний доступ до питної води та санвузлів; протипожежну безпеку; готовність та план реагування на надзвичайні ситуації; промислову гігієну; адекватне освітлення та вентиляцію; надавати допомогу у випадках професійних травм та захворювань; а також вживати заходів технічної безпеки. Постачальники також мають забезпечити застосування цих самих стандартів у гуртожитках чи їдальнях.

13. Міни: IDLO очікує, що постачальники не братимуть участі в продажі чи виробництві протипіхотних мін або елементів, які використовуються для виготовлення протипіхотних мін.

Навколишнє середовище:

14. Екологія: IDLO очікує, що постачальники дотримуватимуться вимог діючого законодавства та положень щодо захисту навколишнього середовища. Постачальники мають, за можливості, сприяти застосуванню безпечного підходу до вирішення екологічних проблем, проводити ініціативи зі сприяння посиленню відповідальності за стан навколишнього середовища та заохочувати використання технологій, благосприятливих до навколишнього середовища, впроваджуючи практики раціонального управління життєвим циклом.

15. Хімічні та небезпечні речовини: Хімічні та інші речовини, які при викиді в навколишнє середовище становлять небезпеку, мають бути виявлені та усунені з метою забезпечення безпечної технічної обробки, транспортування, зберігання, утилізації чи повторного використання і знищення цих речовин.

16. Стічні води і тверді відходи: Стічні води і тверді відходи, отримані в результаті діяльності, промислових процесів і користування санітарно-технічним обладнанням, мають перевірятися, контролюватися та управлятися у спосіб, як це вимагається на етапі до викиду чи знищення відходів.

17. Викиди в атмосферу: Атмосферні викиди летких органічних сполук, аерозолів, корозійних агентів, твердих часток, речовин, що руйнують озоновий шар і продукти горіння, отримані в результаті діяльності, мають визначатись, перевірятися, контролюватися та управлятися у спосіб, як це вимагається на етапі до викиду в атмосферу.

18. Мінімізація відходів, максимізація переробки: Відходи всіх видів, у тому числі воду та енергію, необхідно зменшити чи знизити в джерелі чи шляхом застосування таких практик, як зміна структури виробництва, процесів технічного обслуговування, використання альтернативних матеріалів, збереження природи, утилізація та повторне використання матеріалів.

Незаконний обіг наркотиків та тероризм:

19. Незаконний обіг наркотиків: IDLO очікує, що постачальники гарантуватимуть, що ні вони, ні їхні працівники та субпідрядники не беруть участі у виробництві, продажі, транспортуванні чи розповсюдженні наркотиків чи наркотичних речовин, які є нелегальними в країні виробника або постачання товарів чи послуг, що надаються для IDLO.

20. Тероризм: IDLO очікує, що постачальники гарантуватимуть, що ні вони, ні їхні працівники та субпідрядники не є безпосередньо чи опосередковано залученими до терористичної діяльності або фінансування чи підтримки тероризму. Крім того, IDLO очікує, що постачальники гарантуватимуть, що ні вони, ні їхній персонал, ані інші отримувачі коштів від постачання товарів та послуг для IDLO не внесені до санкційного списку, який ведеться Радою Безпеки ООН; Департаментом казначейства США, Управлінням з контролю за іноземними активами; чи Європейським Союзом. У разі, якщо постачальник, його персонал чи інші отримувачі коштів від постачання товарів та послуг для IDLO внесені до будь-якого із вищезазначених санкційних списків, постачальник зобов'язаний негайно повідомити про це IDLO.

Хабарництво і корупція:

21. Корупція: IDLO очікує, що постачальники дотримуватимуться високих стандартів моральної та етичної поведінки, поважатимуть місцеві закони та не братимуть участі у жодному прояві корупційних практик, у тому числі, щонайменше, у вимаганні, шахрайстві чи хабарництві.

22. Конфлікт інтересів: Від постачальників IDLO очікується, що вони розкриватимуть будь-яку ситуацію, яка може бути конфліктом інтересів, а також повідомлятимуть IDLO, якщо будь-яка посадова особа IDLO чи фахівець, який працює за контрактом з IDLO, може мати зацікавленість будь-якого роду у бізнесі постачальника чи будь-які ділові стосунки з постачальником.

23. Подарунки та гостинність: IDLO не приймає подарунки будь-якого роду та будь-які пропозиції гостинності. IDLO не прийматиме запрошення на спортивні чи культурні події, пропозиції відпочинку чи інші рекреаційні подорожі, перевезення чи запрошення на обіди або вечері. IDLO очікує, що постачальники не пропонуватимуть персоналу IDLO ніяких вигод, таких як безкоштовні товари чи послуги або посади чи можливості продажу з метою сприяння веденню бізнесу з IDLO.

24. Моніторинг і оцінка: IDLO може проводити оцінки та інспекції у місцях розміщення устаткування постачальників та їхніх субпідрядників із метою перевірки їхнього успіху на шляху виконання цих принципів. Від постачальників очікується, що вони, щонайменше, встановили чіткі цілі для досягнення стандартів, передбачених цим Кодексом поведінки. IDLO може перевіряти, чи визначено ключові етапи виконання завдання і чи впроваджено системи управління задля забезпечення того, що принципи цього Кодексу поведінки дотримуються; недотримання цих принципів може вплинути на майбутню спроможність постачальника вести бізнес з IDLO.