

**INTERNATIONAL DEVELOPMENT LAW ORGANIZATION
BANDO DI GARA (ITB)**

Riferimento: ITB No. HQ-2022-052	Data: March 8, 2022
----------------------------------	----------------------------

Gentili Signori,

La International Development Law Organization (IDLO) invita codesta ditta a presentare la propria offerta per i servizi di cui all' allegato C.

La vostra offerta dovrà utilizzare lo schema di offerta di cui agli allegati D, E e F.

La vostra offerta dovrà essere inviata mediante email, avere un contenuto non superiore a 10MB ed essere priva di qualsiasi forma di virus o contenuto corrotto, pena la non accettazione dell' offerte.

L'offerta sarà valutata in base ai criteri descritti nell'allegato B.

L'IDLO si riserva la facoltà di non accettare nessuna offerta o di non procedere ad una aggiudicazione e non sarà responsabile dei costi relativi alla preparazione e presentazione della vostra offerta, indipendentemente dal risultato della gara o dalla procedura di selezione delle offerte.

L'IDLO invita ogni eventuale offerente ad evitare e prevenire qualsiasi conflitto di interesse, informando l'IDLO nel caso in cui l'offerente, o suo consulente, o membro del proprio personale fosse stato coinvolto nella preparazione dei requisiti, disegni, specifiche di gara, stime o ogni altra informazione utilizzata in questo bando di gara (ITB).

Con la presentazione della propria offerta, gli offerenti si impegnano ad accettare i termini e le condizioni generali per la fornitura di beni o di servizi dell'IDLO, e condizioni di pagamento entro 30 giorni dalla consegna dei beni o servizi, dietro presentazione fattura.

Questo bando di gara include i seguenti documenti:

Istruzioni per gli offerenti	Allegato A
Criteri di screening preliminare	Allegato B
Termini di Riferimento (TdR)	Allegato C
Modulo presentazione della offerta (<i>disponibile nella sola lingua inglese</i>)	Allegato D
Dati dell'offerente (<i>disponibile nella sola lingua inglese</i>)	Allegato E
Offerta	Allegato F
Condizioni speciali del contratto	Allegato G
Condizioni generali dell'IDLO per la fornitura di beni/servizi e codice di condotta dei fornitori (<i>disponibili nella sola lingua inglese</i>)	Allegato H

Gli offerenti potranno ottenere chiarimenti sulla presente gara facendone richiesta scritta all'IDLO al seguente indirizzo email: tenders@idlo.int, indicando il seguente riferimento: "Richiesta chiarimenti" ITB HQ-2022-052 nel soggetto dell'email.

Scadenza per la presentazione delle offerte: Entro e non oltre il giorno **8 aprile 2022** alle **ore 17:00**, ora locale di Roma, Italia.

Nell'attesa di ricevere la vostra offerta, si inviano distinti saluti.

International Development Law Organization - IDLO
Sede di Roma



ALLEGATO A - ISTRUZIONI PER GLI OFFERENTI

1. Considerazioni generiche	Nel preparare la sua offerta, l'offerente dovrà esaminare in dettaglio la documentazione fornita. Errori o omissioni sostanziali nel fornire le informazioni richieste nella ITB possono comportare la non accettazione dell'offerta. L'offerente non sarà autorizzato a trarre vantaggio da eventuali errori o omissioni nella ITB. Qualora tali errori o omissioni venissero rilevati, l'offerente dovrà notificare l'IDLO.
2. Costo dell'offerta	L'offerente dovrà sostenere tutti i costi associati alla preparazione e alla presentazione dell'offerta. L'IDLO non sarà in alcun caso responsabile per tali costi, indipendentemente dallo svolgimento o dall'esito della gara.
3. Valuta	L'offerta dovrà essere redatta in EURO.
4. Lingua della gara	Questo documento è redatto in lingua inglese e italiana. In caso di discrepanze, farà fede la versione in lingua inglese. Sebbene l'Offerente possa scegliere di rispondere all'Offerta in italiano, i documenti e il contratto inviati dall'IDLO relativi all'Offerta saranno redatti in lingua inglese.
5. Data per la presentazione delle offerte	L'offerta deve essere indirizzata all'IDLO entro e non oltre il 08 aprile 2022 alle ore 17:00 , ora locale di Roma, Italia. <i>NB: Le offerte inviate mediante email dovranno avere un contenuto non superiore a 10MB ed essere priva di qualsiasi forma di virus o contenuto corrotto, pena la non accettazione dell'offerte</i>
6. Termini e luogo di svolgimento servizi	I servizi saranno svolti in: Roma, Viale Vaticano 106 <i>durante i mesi di maggio-giugno 2022.</i>
7. Sdoganamento, se necessario, deve essere eseguito a cura di	<input type="checkbox"/> IDLO <input type="checkbox"/> Fornitore <input checked="" type="checkbox"/> N/A
8. Requisiti di imballaggio speciali o controllo temperatura	<input checked="" type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/> Si. Si prega specificare
9. Documenti da includere nell'offerta	L'offerta dovrà includere i seguenti elementi: 1. Modulo di presentazione dell'offerta (Allegato D); 2. Dati dell'offerente (Allegato E) 3. Offerta
10. Contenuto dell'offerta	L'offerente dovrà conformarsi alle istruzioni, moduli, termini e le specifiche contenuti nella documentazione allegata. La mancata osservanza dei requisiti di cui alla presente gara influenzerà la valutazione dell'offerta.

11. Richiesta chiarimenti	<p>Gli offerenti che desiderano ricevere chiarimenti su questa ITB possono contattare l'IDLO via e-mail all'indirizzo tenders@idlo.int entro e non oltre 72 ore prima della scadenza per la presentazione delle offerte.</p> <p>Le richieste di chiarimento avranno "Richiesta di chiarimenti e il riferimento HQ-2022-052 menzionato nel soggetto dell'e-mail.</p> <p>Copie delle risposte dell'IDLO (inclusa una spiegazione della domanda ma senza identificare la fonte della richiesta) saranno inviate ai potenziali offerenti invitati a partecipare a questa gara o saranno pubblicate sul sito internet dell'IDLO.</p> <p>Eventuali ritardi nella risposta dell'IDLO non potranno essere utilizzati come motivo per prorogare la scadenza per la presentazione, a meno che IDLO non determini che tale estensione è necessaria e comunichi una nuova scadenza a tutti gli offerenti.</p>
12. Modifica dei documenti di gara	<p>In qualsiasi momento prima della scadenza per la presentazione delle offerte, l'IDLO potrà, per qualsiasi motivo, di propria iniziativa o in risposta a un chiarimento richiesto da un potenziale offerente, modificare i documenti di gara.</p> <p>Tutti i potenziali offerenti invitati a partecipare a questa gara saranno informati per iscritto di tutte le modifiche ai documenti di gara.</p> <p>Al fine di concedere ai potenziali offerenti un tempo ragionevole per tenere conto delle modifiche e preparare le loro offerte, l'IDLO potrà, a sua discrezione, prorogare il termine per la presentazione delle offerte.</p>
13. Formato, firma, chiusura e presentazione delle offerte	<p>L'offerta dovrà essere firmata dall'offerente o da una o più persone debitamente autorizzate a vincolare l'offerente. Quest'ultima autorizzazione sarà confermata da una procura scritta che sarà allegata all'offerta.</p> <p>L'offerta deve essere presentata utilizzando il formato specificamente dettagliato negli allegati D, E e F.</p> <p>Un'offerta non contiene interlineazioni, cancellazioni o sovrascritture tranne, se necessario, per correggere gli errori commessi dall'offerente, nel qual caso tali correzioni devono essere firmate, apponendo le iniziali dalla persona o dalle persone che firmano l'offerta.</p> <p>Prima del termine stabilito, per la a presentati azione delle offerte, l'Offerente dovrà inviare una e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica: tenders@idlo.int con il seguente oggetto: "Presentazione offerta per ITB n. HQ-2022-052</p>
14. Joint Venture, Consorzio, o Associazione	<p>Se l'offerente è un gruppo di persone giuridiche che costituiranno o hanno costituito una Joint Venture (JV), un Consorzio o un'Associazione ai fini della presentazione dell'offerta, essi confermano nell'offerta che :</p> <p>(i) hanno delegato una parte ad agire come capofila, debitamente</p>

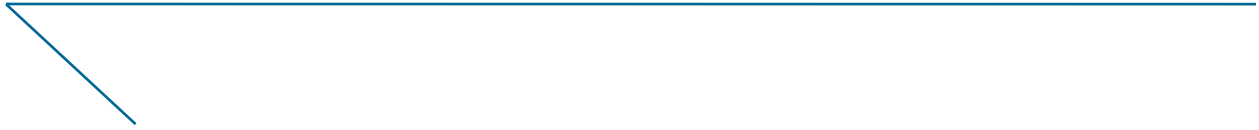
	<p>investita dell'autorità di vincolare legalmente i membri della JV, del consorzio o dell'associazione in solido, fatto che dovrà essere comprovato da un accordo debitamente autenticato tra le persone giuridiche e presentata con l'offerta; e che (ii) se il contratto sarà aggiudicato alla Joint Venture (JV), un Consorzio o Associazione, il contratto deve essere stipulato e tra IDLO e l'entità capofila designata, che agirà per e per conto di tutte le entità che compongono la Joint Venture (JV), un Consorzio o Associazione.</p> <p>Dopo la scadenza per la presentazione dell'offerta, l'entità capofila identificata per rappresentare la joint venture, il consorzio o l'associazione non può essere modificata senza il previo consenso scritto di IDLO.</p> <p>L'entità capofila e le entità che compongono la joint venture, il consorzio o l'associazione dovranno rispettare i requisiti indicati nella sezione seguente per la presentazione di una offerta unica.</p> <p>La descrizione dell'organizzazione della JV, del consorzio o dell'associazione deve definire chiaramente il ruolo di ciascuna delle parti nel soddisfare i requisiti di questa ITB, sia nell'offerta sia nell'accordo di partenariato, consorzio o associazione. Tutte le entità che compongono la JV, il consorzio o l'associazione sono soggette alla valutazione di ammissibilità e qualificazione da parte di IDLO.</p> <p>Nel descrivere la propria esperienza, la joint venture, consorzio o associazione dovrà distinguere chiaramente tra:</p> <ul style="list-style-type: none">a) attività intraprese insieme dalla JV, dal Consorzio o dall'Associazione;eb) attività intraprese dalle singole entità della JV, del Consorzio o dell'Associazione. <p>I precedenti contratti stipulati da singoli esperti che lavorano privatamente ma che sono permanentemente o temporaneamente associati a una delle società associate non possono essere elencati come esperienza della JV, del consorzio o dell'associazione o di quelli dei suoi membri, ma devono essere elencati dai singoli esperti se stessi nella presentazione delle proprie credenziali.</p> <p>Le JV, consorzi o associazioni sono incoraggiati per servizi multisettoriali di alto valore quando lo spettro di competenze e risorse richieste potrebbe non essere disponibile all'interno di un'unica azienda. La descrizione dell'organizzazione della joint venture, del consorzio o dell'associazione deve definire chiaramente il ruolo previsto di ciascuna entità nella joint venture nel soddisfare i requisiti della ITB, sia nell'offerta che nel contesto della joint venture, nel consorzio o nell'accordo di associazione. Tutte le entità che compongono la JV, il consorzio o l'associazione sono soggette alla valutazione di ammissibilità e qualificazione da parte dell'IDLO.</p>
--	---

15. Offerta unica	<p>L'offerente (compresi i singoli membri di una joint venture) deve presentare una sola offerta, a proprio nome o come parte di una joint venture. Le offerte presentate da due (2) o più offerenti saranno tutte respinte se si ritiene che abbiano una delle seguenti caratteristiche:</p> <p>a) hanno almeno un socio controllante, amministratore o azionista in comune; o</p> <p>b) uno di loro riceve o ha ricevuto sussidi diretti o indiretti dall'altro / dagli altri; o</p> <p>c) hanno lo stesso legale rappresentante ai fini della presente ITB; o</p> <p>d) hanno una relazione, direttamente o tramite terzi comuni, che li mette in grado di avere accesso a informazioni o di influenzare l'offerta di un altro offerente nell'ambito della presente gara;</p> <p>e) sono subappaltatori reciproci delle proprie offerte o un subappaltatore di una offerta presenta anche un'altra offerta come capofila;</p> <p>f) o alcuni membri chiave del personale del team di un offerente partecipano a più di una offerta ricevute nell'ambito di questa gara. Questa condizione relativa al personale, non si applica ai subappaltatori inclusi in più di una offerta.</p>
16. Offerte ricevute dopo la data per la presentazione delle offerte	<p>Qualsiasi offerta ricevuta dall'IDLO dopo la data per la presentazione delle offerte, ai sensi della clausola Data per la presentazione delle offerte, sarà respinta e rispedita non aperta o distrutta non aperta se il reso non può essere garantito, salvo che l'offerta sia stata inviata via e-mail ma non sia stata correttamente ricevuto a causa di problemi nel sistema di email dell'IDLO.</p>
17. Validità dell'offerta	<p>Tutte le offerte saranno valide per 90 giorni dalla data per la presentazione delle offerte. In circostanze eccezionali, IDLO potrà richiedere agli offerenti di estendere la validità dell'offerta oltre a quanto inizialmente indicato nella presente ITB. Gli offerenti saranno invitati a confermare la proroga per iscritto, senza alcuna modifica sull'offerta. Gli offerenti potranno scegliere di non estendere il periodo di validità dell'offerta chiesta dall'IDLO.</p>
18. Modifica e ritiro delle offerte	<p>L'offerente può modificare/ritirare la sua offerta dopo l'invio dell'offerta, a condizione che IDLO riceva una comunicazione scritta del ritiro prima della data per la presentazione delle offerte.</p> <p>L'avviso di modifica/ritiro dell'offerente dovrà essere inviata in conformità con le disposizioni della clausola relativa alla data per la presentazione delle offerte.</p> <p>Nessuna offerta può essere modificata o ritirata dopo il termine ultimo per la presentazione delle offerte.</p> <p>Nessuna offerta può essere modificata / ritirata nell'intervallo tra il termine per la presentazione delle offerte e la scadenza del periodo di validità dell'offerta specificato nella lettera di presentazione dell'offerta.</p>

19. <i>Amendment</i> alla ITB	<p>In qualsiasi momento prima della scadenza per la presentazione dell'offerta, IDLO potrà, per qualsiasi motivo, ad esempio in risposta a un chiarimento richiesto da un offerente, modificare la ITB sotto forma di <i>amendment</i>.</p> <p>Gli <i>amendment</i> saranno resi disponibili a tutti i potenziali offerenti.</p> <p>Se la modifica è sostanziale, IDLO potrà prorogare il termine per la presentazione dell'offerta per dare agli offerenti il tempo ragionevole per integrare la modifica nella loro offerta.</p>
20. a Sopralluogo	<p>Le richieste di sopralluogo dovranno essere comunicate in forma scritta mediante email da inoltrare a officeservices@idlo.int</p>
20b Conferenza offerenti	<p><input checked="" type="checkbox"/> N/A</p>
21. Diritto di accettare, rifiutare o dichiarare non conformi alcune o tutte le offerte	<p>L'IDLO si riserva la facoltà di accettare o rifiutare qualsiasi offerta, di dichiarare alcune o tutte le offerte non conformi e di annullare il processo di gara e di respingere tutte le offerte in qualsiasi momento prima dell'aggiudicazione del contratto, senza incorrere in alcuna responsabilità, o obbligo di informare il /gli Offerente /i interessato/i sui motivi della decisione dell'IDLO.</p> <p>Inoltre, IDLO non è obbligata ad aggiudicare il contratto all'offerta più economica.</p>
22. Chiarimenti sull'offerta	<p>Per agevolare l'esame, la valutazione e il confronto delle offerte, IDLO può, a sua discrezione, chiedere all'offerente chiarimenti sulla sua offerta. La richiesta di chiarimenti e la risposta devono essere in forma scritta e non comporterà alcuna modifica nel prezzo o nel contenuto dell'offerta.</p>
23. Ammissibilità e qualificazione	<p>In termini generali, gli offerenti che soddisfano i seguenti criteri possono essere considerati qualificati:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) non sono inclusi negli elenchi delle sanzioni IDLO (UE, USA, ONU); b) hanno una buona posizione finanziaria e hanno accesso a risorse finanziarie adeguate per l'esecuzione del contratto e di tutti gli impegni commerciali esistenti, c) possiedono la necessaria esperienza, competenza tecnica, capacità produttiva, e ove applicabile, certificazioni di qualità, procedure di garanzia della qualità e altre risorse utili alla prestazione dei servizi richiesti; d) sono in grado di rispettare pienamente le Condizioni generali di contratto IDLO; e) non hanno una storia di decisioni giudiziarie / di arbitrato nei confronti; e f) Hanno un record di prestazioni tempestive e soddisfacenti con i loro clienti.

24. Variazione prezzo	Gli offerenti non devono variare i loro prezzi per nessun motivo dopo la data per la presentazione delle offerte e mentre l'offerta è ancora valida.
25. Screening preliminare	IDLO esaminerà gli Allegati D ed E delle Offerte per determinare se sono completi, se i documenti sono stati correttamente firmati e se le Offerte sono generalmente conformi.
26. Correzione errori	In caso di discrepanza tra il prezzo unitario e il prezzo totale, prevarrà il prezzo unitario e il prezzo totale sarà corretto dall'IDLO. Se l'offerente non accetta il prezzo finale in base alla correzione degli errori IDLO, la sua offerta sarà respinta.
27. Due Diligence	IDLO si riserva la facoltà di effettuare una due diligence volta a determinare la validità delle informazioni fornite dall'offerente. Tale operazione dovrà essere completamente documentata e potrà includere, inter alia, tutte o qualsiasi combinazione dei seguenti elementi per verificare l'accuratezza, correttezza e autenticità delle informazioni fornite dall'offerente, quali: a) Verifica dell'accuratezza, correttezza e autenticità delle informazioni fornite dall'Offerente; b) convalida del grado di conformità ai requisiti di ITB e ai criteri di valutazione in base a quanto riscontrato dal gruppo di valutazione; c) Richiesta e controllo di referenze con entità governative competenti, o con clienti precedenti, o qualsiasi altra entità che possa aver collaborato con l'offerente; d) richiesta e controllo di referenze con i clienti precedenti sulle prestazioni in corso o sui contratti conclusi, comprese le ispezioni fisiche di lavori precedenti, se necessario; e) Ispezione fisica degli uffici, delle filiali o di altri luoghi in cui l'offerente svolge la sua attività, con o senza preavviso all'offerente; f) Altri mezzi che IDLO riterrà appropriati, in qualsiasi fase della procedura di selezione, prima di aggiudicare il contratto.
28. Conformità delle offerte	L'IDLO determinerà la conformità sostanziale di ciascuna offerta alla ITB. Ai fini della presente clausola, una offerta sostanzialmente conforme è una offerta che rispetta tutti i requisiti dell'offerta e le eventuali condizioni obbligatorie contenute nei documenti di gara. La determinazione dell'IDLO in merito alla conformità di una offerta si basa sui contenuti dell'offerta stessa. senza ricorrere a prove estrinseche.
29. Valutazione delle offerte	Tutte le offerte idonee vengono valutate se sono conformi, ovvero soddisfano o superano le specifiche dell'ITB
30. Diritto di variare i requisiti al momento dell'aggiudicazione	<input checked="" type="checkbox"/> N/A accordo quadro <input type="checkbox"/> Si. Al momento dell'aggiudicazione del contratto, IDLO si riserva la facoltà di aumentare o ridurre la quantità di beni e/o servizi, fino a un

	massimo del venti cinque percento (25%) dell'offerte totale, senza qualsiasi modifica del prezzo unitario o di altri termini e condizioni
31. Aggiudicazione del contratto	Il contratto sarà aggiudicato in base ai seguenti elementi: a) Completezza della documentazione e come dai Criteri di screening preliminare (Allegato B); b) Invio del Modulo di Presentazione dell'Offerta (Allegato D) firmato e timbrato; c) Invio del Modulo di informazioni sull'offerente (Allegato E); d) Invio dell'offerta economica/listino prezzi (allegato F) firmata e timbrata; e) Offerta più conveniente, tecnicamente accettabile/conforme
32. Firma contratto	Entro dieci (10) giorni dalla data di ricezione del Contratto, l'offerente aggiudicato dovrà firmare e datare il Contratto e restituirlo a IDLO. La non restituzione del contratto entro 10 giorni, potrà costituire motivi sufficienti per l'annullamento dell'aggiudicazione e l'eventuale decadenza della eventuale garanzia offerta. In tal caso, IDLO potrà aggiudicare il Contratto al Secondo Offerente Classificato o richiedere nuove Offerte.
33. Debriefing	Nel caso in cui un Offerente non sia vincente, l'offerente potrà richiedere un debriefing a IDLO. Lo scopo del debriefing è discutere i punti di forza e di debolezza dell'offerta, al fine di aiutare l'offerente a migliorare le sue future offerte di fornitura di servizi all'IDLO. Il contenuto di altre offerte e il loro confronto con l'offerta dell'offerente non saranno discussi.
34. Termini di pagamento	L'IDLO effettuerà i pagamenti entro 30 giorni dal ricevimento soddisfacente di tutte le merci/servizi e dietro presentazione fattura da parte del fornitore.
35. Termini e condizioni generali e Codice di condotta dei fornitori	Qualsiasi contratto o ordine di acquisto che sarà firmato a seguito della presente ITB sarà soggetto alle condizioni generali di IDLO allegate e al codice di condotta dei fornitori allegato come da allegato H. Il semplice atto di presentare una offerta implica che l'offerente accetta entrambi gli allegati per intero.
36. Liquidazione danni	<input type="checkbox"/> N/A <input checked="" type="checkbox"/> Sì – In caso di consegna tardiva dei Servizi, IDLO avrà il diritto di richiedere la liquidazione dei danni all'Appaltatore come previsto nell'Articolo 18 della Condizioni generali dell'IDLO per la fornitura di servizi. Se il Contraente non completa i servizi entro il termine di consegna specificato nel Contratto, come previsto nelle Condizioni Generali dell'IDLO per la fornitura di servizi, l'IDLO avrà diritto, senza preavviso formale e fatte salve le altre condizioni previste dal Contratto, ad un risarcimento per ogni giorno di ritardo nella fornitura e nel completamento dei Servizi.
37. Offerte parziali	<input checked="" type="checkbox"/> Non ammesse



	<input type="checkbox"/> Ammesse
--	----------------------------------

ALLEGATO B
CRITERI DI SCREENING PRELIMINARE

A. CRITERI MINIMI DI AMMISSIBILITÀ

Categoria	Criterio	Documentazione richiesta
Status giuridico	Il fornitore è un'entità legalmente registrata.	Certificato di incorporazione / registrazione
Eleggibilità	Il fornitore non è sospeso, né escluso, né altrimenti identificato come non idoneo da alcuna Organizzazione delle Nazioni Unite o dal Gruppo della Banca Mondiale o da qualsiasi altra Organizzazione internazionale in conformità con la clausola 21 di questa ITB	Autocertificazione
Contenziosi	Nessuna decisione del tribunale / lodo arbitrale contro l'Offerente negli ultimi 3 anni	Autocertificazione
Fallimento	Non ha dichiarato fallimento, non è coinvolto in procedure concorsuali o di amministrazione controllata e non vi è alcun giudizio o azione legale pendente contro il venditore che potrebbe compromettere le sue operazioni nel prossimo futuro.	Autocertificazione
Certificati e licenze	<ul style="list-style-type: none"> • Debitamente autorizzato ad agire come Agente per conto del Produttore, o procura, se l'offerente non è un produttore • Nomina ufficiale come rappresentante locale, se l'Offerente presenta un'offerta per conto di un'entità situata al di fuori del paese • Certificati di registrazione del brevetto, se una qualsiasi delle tecnologie presentate nell'Offerta è brevettata dall'Offerente • Licenze di esportazione / importazione, se applicabili • Brochures 	<p>Autorizzazione del produttore ad agire come agente di vendita / installazione</p> <p>Cataloghi Prodotti o Brochure (Schede Dati Prodotto) attestanti la conformità alle Specifiche Tecniche di cui all'Allegato C</p>

B. CRITERI DI QUALIFICAZIONE

Esperienza pregressa	Minimum 5 anni di esperienza attinente.	Fornire prove e almeno 2 lettere di raccomandazione
	<i>Minimo 3</i> contratti di valore, natura e complessità simili implementati negli ultimi 3 anni. (Per le JV / Consortium / Associazioni, tutte le parti dovrebbero soddisfare i requisiti cumulativamente)	Per ogni contratto, fornire il nome del cliente, le date del contratto, i valori del contratto, il nome e l'e-mail del punto focale del contratto, la sede di lavoro. IDLO si riserva il diritto di effettuare controlli di riferimento con uno o più dei clienti elencati
Capacità finanziarie	Fatturato medio annuo minimo di EUR 50,000 negli ultimi 3 anni. L'offerente deve dimostrare la solidità della propria situazione finanziaria e indicare la sua redditività prospettica a lungo termine presentando un bilancio certificato (bilanci, comprese tutte le note relative e i conti economici) per gli ultimi 3 anni (Per le JV / Consortium / Associazioni, tutte le parti dovrebbero soddisfare i requisiti cumulativamente)).	Bilanci certificati per gli ultimi tre anni

ALLEGATO C / SPECIFICHE TECNICHE

A. L'IDLO

L'International Development Law Organization (IDLO) è un'organizzazione intergovernativa dedicata esclusivamente alla promozione dello stato di diritto. Fondata nel 1983, IDLO opera per consentire ai governi e agli individui di riformare le leggi e rafforzare le istituzioni allo scopo di promuovere la pace, la giustizia, lo sviluppo sostenibile e le opportunità economiche. I suoi programmi, le sue attività di ricerca e di promozione delle politiche coprono temi come lo stato di diritto, la pace e il rafforzamento delle istituzioni, lo sviluppo sociale e la ripresa economica nei paesi che emergono da conflitti o combattono per la democrazia.

L'Assemblea delle Parti è il massimo organo decisionale di IDLO. È composto da rappresentanti di tutte le Parti che hanno aderito all'accordo di costituzione dell'IDLO. IDLO conta attualmente 37 membri.

IDLO ha stabilito la sua sede a Roma, e una filiale all'Aia, uffici di collegamento presso le Nazioni Unite a New York e Ginevra e uffici nazionali in Afghanistan, Armenia, Bahamas, Burkina Faso, Honduras, Indonesia, Kenya, Kirghizistan, Giordania, Liberia, Mali, Messico, Moldavia, Mongolia, Myanmar, Niger, Filippine, Somalia, Tunisia, Uganda e Ucraina.

Il lavoro di IDLO è sostenuto da una forza lavoro dinamica, diversificata, multinazionale e multiculturale, composta da oltre 400 dipendenti più personale aggiuntivo come consulenti e stagisti. Circa un quarto della forza lavoro IDLO è basato presso la sede di Roma, mentre gli altri dipendenti sono distribuiti in tutto il mondo nelle filiali e sedi nazionali.

B. La presente gara riguarda la fornitura dei beni/servizio come segue:

Lotto 1 **Eliminazione n. 1 unità esterna dismessa**

1. Smantellamento unità esterna dismessa e sgombero della stessa.
2. Spostamento della nuova unità esterna con modifica delle tubazioni in modo da ottimizzare gli spazi a disposizione nel terrazzino interessato previo svuotamento e recupero refrigerante.
3. Ripristino coibentazione delle tubazioni ove deteriorata.
4. Ripristino impianto con prove di funzionamento.
5. Sgombero materiali di risulta.
6. Ogni altro onere per dare il lavoro finito a perfetta regola d'arte

Lotto 2 **Fornitura e installazione unità esterna/interne e comandi a muro**

In considerazione dell'età dell'impianto in oggetto, funzionante da circa 20 anni, si è previsto di procedere con l'installazione di nuove apparecchiature di marca Panasonic di ultima generazione.

Tale ipotesi consente di mantenere le linee frigorifere esistenti, limitando al massimo gli interventi, garantendo la casa costruttrice e la compatibilità delle linee stesse.

Formuliamo qui di seguito il dettaglio delle apparecchiature da installare in sostituzione delle esistenti.

Unità esterna:

MARCA: PANASONIC

MODELLO: U-10LE1E8 (unità esterna)
POTENZIALITA': kW 28 – 28
ASSORBIMENTO: kW 9
ALIMENTAZIONE: V/F/Hz 380/3/50
DIMENSIONI (LxPxH) 980x 370 x 1.500 mm.
PESO: 133 KG.
REFRIGERANTE: R410A

Unità interne:

MARCA: PANASONIC
MODELLO: S-73MF2E5A (n. 2 unità canalizzate)
S-36MF2E5A (n. 4 unità canalizzate)

Sistemi di comando:

N. 6 comandi individuali CZ REC2

Il rifacimento impianto AC come da specifiche sopra dovrà includere:

- fornitura, posa in opera (trasporto, montaggio, installazione, pulizie) e avviamento, taratura, e collaudo delle nuove apparecchiature;
- smaltimento vecchie apparecchiature
- lavaggio linee frigorifere;
- carica aggiuntiva refrigerante se necessario;
- eventuali oneri per la sicurezza;
- ogni altro onere per dare il lavoro finito a perfetta regola d'arte.

ALLEGATO D
LETTERA DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

(da riportare in lingue inglese sulla propria carta intestata seguendo lo schema di cui appresso)

Dear Sir / Madam,

Having examined the Solicitation Documents, the receipt of which is hereby duly acknowledged, we, the undersigned, offer to provide Professional Services for **[INSERT AMOUNT OF MONEY AND CURRENCY]** as may be ascertained in accordance with the Financial Proposal (Price Schedule) attached herewith and made part of this Proposal.

We undertake, if our Proposal is accepted, to commence and complete delivery of all services specified in the contract within the time frame stipulated.

We agree to abide by this Proposal for a period of 90 days from the date fixed for opening of Proposals in the Request for Proposals, and it shall remain binding upon us and may be accepted at any time before the expiration of that period.

We hereby accept the IDLO's General Terms and Conditions in full and Payment Policy of payment within 30 days after delivery of service on presentation of complete and correct invoice.

We understand that you are not bound to accept any Proposal you may receive.

ANNEX E
BIDDER INFORMATION FORM

Name of Bidder:	[Insert Name of Bidder]	Date:	Select date
ITB reference:	ITB HQ-2022-052		
Legal name of Bidder	[Complete]		
Legal address	[Complete]		
Year of registration	[Complete]		
Bidder's Authorized Representative Information	Name: [Complete] Title: [Complete] Telephone numbers: [Complete] Email: [Complete]		
Are you an IDLO vendor?	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No If yes, [insert IDLO vendor number]		
Countries of operation	[Complete]		
No. of full-time employees	[Complete]		
Quality Assurance Certification (e.g. ISO 9000 or Equivalent) (If yes, provide a Copy of the valid Certificate):	[Complete]		
Does your Company hold any accreditation such as ISO 14001 or ISO 14064 or equivalent related to the environment? (If yes, provide a Copy of the valid Certificate):	[Complete]		
Contact person that IDLO may contact for requests for clarifications during Bid evaluation	Name: [Complete] Title: [Complete] Telephone numbers: [Complete] Email: [Complete]		
Please attach the following documents:	<p>Documentazione completa di cui all'allegato B – Criteri di screening preliminare.</p> <p>Per le Joint Venture/ConSORZI/Associazioni, si prega trasmettere la copia del Memorandum d'Intesa, Accordo o Lettera di Intenti per formare una JV/ConSORZIO/Associazione, o la Registrazione della JV/ConSORZI/Associazione, se registrato/a</p>		

ALLEGATO F- OFFERTA ECONOMICA

Si fa presente che l'IDLO gode di alcuni privilegi ed immunità, quali, ad esempio, l'esenzione da qualsiasi tassa (compresa l'IVA) o restrizione doganale nonché dalla giurisdizione italiana.

Tabella 1: Fornitura di beni/servizio conformi alle specifiche tecniche

Lotto	Descrizione	Unità di misura	Quantità	Conformità con le specifiche tecniche di cui all'allegato C	Costo unitario EURO	Costo totale in EURO
Lotto 1	Eliminazione n. 1 unità esterna dismessa	A corpo	1	<input checked="" type="checkbox"/> Conforme <input type="checkbox"/> Non conforme. Specifiche alternative (allegare documentazione)		
Lotto 2	Fornitura e installazione unità esterna/interne e comandi a muro	A corpo	1	<input checked="" type="checkbox"/> Conforme <input type="checkbox"/> Non conforme. Specifiche alternative (allegare documentazione)		
Costo prodotti/servizi						
Trasporto e consegna						
Assicurazione						
Sdoganamento						
Altri costi (specificare)						
Costo Totale						

Tabella 2: Offerta servizio post-vendita e altre condizioni

Altre Informazioni	Risposte		
	<i>Si ci conformeremo</i>	<i>No non ci conformeremo</i>	<i>In caso di risposta negativa, si prega fare controproposta</i>
Data consegna lavori			
Paese/i di provenienza:			
Garanzia post-vendita minimo 2 anni ricambi, riparazione, sostituzione, inclusa mano d'opera			
Altri requisiti (si prega specificare)			

Nome, posizione e firma offerente <hr/> <i>Dotato di poteri di firma per la presentazione di questa offerta</i> Data:	Timbro offerente
---	-------------------------

ALLEGATO G
CONDIZIONI SPECIALI DI CONTRATTO

Le seguenti Condizioni speciali di contratto integrano e / o modificano i Termini e condizioni generali di IDLO per la fornitura di Servizi. In caso di conflitto, le disposizioni delle Condizioni speciali di contratto prevarranno su quelle contenute nei Termini e condizioni generali IDLO per la fornitura i Servizi.

Luogo di consegna	Viale Vaticano 106 -00165 Roma
Data di realizzazione dei servizi	Maggio-Giugno 2022
Termini di pagamento	L'IDLO effettuerà i pagamenti entro 30 giorni dal ricevimento soddisfacente di tutte le merci/servizi e dietro presentazione fattura da parte del fornitore
Garanzia	Garanzia post-vendita minimo 2 anni ricambi, riparazione, sostituzione, inclusa mano d'opera

Allegato H

Condizioni generali dell'IDLO per la fornitura di beni/servizi
Codici di comportamento dei fornitori dell'IDLO
(*disponibili nella sola lingua inglese*)

Con la presentazione della propria offerta, l'offerente si impegna ad accettare i termini e le condizioni generali per la fornitura di beni o di servizi dell'IDLO e l'adesione ai codici di comportamento dei fornitori dell'IDLO.

I documenti sono disponibili sul sito dell'IDLO:

https://www.idlo.int/sites/default/files/documents/general_terms_and_conditions_for_goods_august_2020.pdf

https://www.idlo.int/sites/default/files/documents/general_terms_and_conditions_for_services_august_2020.pdf

<https://www.idlo.int/sites/default/files/documents/idlo-supplier-code-of-conduct.pdf>